

**Werkinstructie  
cliëntportaal  
voor  
cliënten**

## Inhoudsopgave

1.	Snel beginnen met cliëntportaal .....	2
1.1.	Hoe krijg ik toegang tot het cliëntportaal .....	2
1.1.1.	Account activeren .....	2
1.1.2	Inloggen in MijnHVOQuerido.....	3
2.	Wat is MijnHVOQuerido? .....	4
2.1.	Startscherm MijnHVOQuerido.....	5
3.	Mijn Agenda .....	6
3.1.	Agenda overzicht en afspraak maken .....	6
4.	Mijn dossier .....	7
5.	Rapportage .....	8
6.	Plannen.....	9
6.1.	Delen van plannen.....	9
7.	Brieven en documenten.....	10
7.1.	Delen van documenten .....	10
8.	Overige documenten .....	11
8.1.	Delen overige documenten .....	11
9.	Begeleiding .....	11
10.	Mijn contacten .....	12
11.	Ondersteuning en Vragen?.....	12

Documentnaam	Werkinstructie MijnHVOQuerido voor cliënten 1.5	1
Beheerder/eigenaar:	Ahmed Sabri/ Louise Olij	
Afdeling:	Zorgontwikkeling en onderzoek	
Vaststellingsdatum RvB:	01-08-2022	


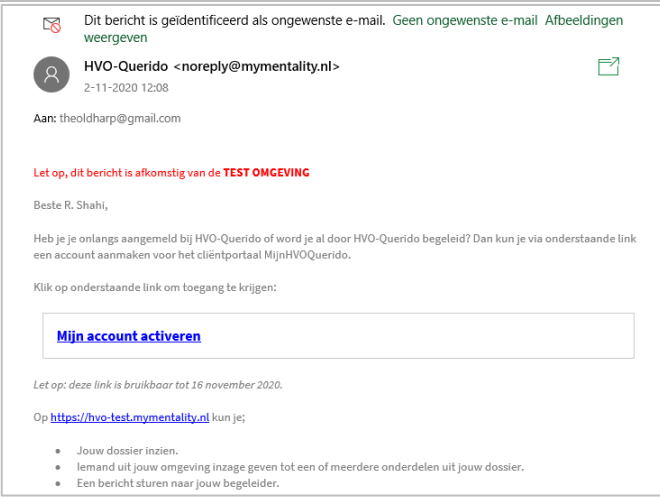

# 1. Snel beginnen met cliëntportaal

## 1.1. Hoe krijg ik toegang tot het cliëntportaal

Bij de eerste keer krijg je een e-mail met een activering van jouw account. Heb je deze nog niet ontvangen, vraag dan aan jouw begeleider of hij/zij/die een uitnodiging wil versturen naar jou. Heb jij of je begeleider een vraag hier over, mail dan naar [mijn@hvoquerido.nl](mailto:mijn@hvoquerido.nl).

### 1.1.1. Account activeren

Volg onderstaande instructie om je account te activeren. Je hebt een e-mail ontvangen van MijnHVOQuerido.

<p>Open de e-mail en klik op <b>Mijn account activeren</b> (zie figuur 1)</p> <p>Instructie film </p>	 <p><i>Figuur 1. Mijn Account activeren</i></p>
<p>Je krijgt een tweede e-mail van MijnHVOQuerido om een wachtwoord aan te maken. Klik op <b>Wachtwoord instellen</b> (zie figuur 2)</p>	 <p><i>Figuur 2. Wachtwoord instellen</i></p>

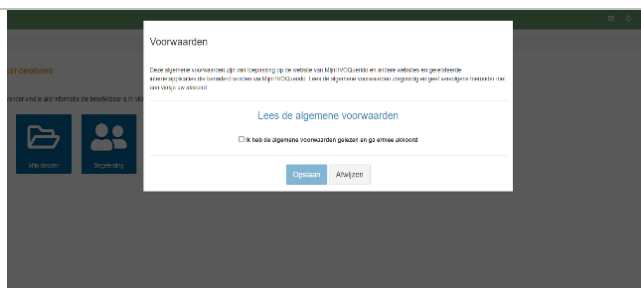
Documentnaam	Werkinstructie MijnHVOQuerido voor cliënten 1.5	2
Beheerder/eigenaar:	Ahmed Sabri/ Louise Olij	
Afdeling:	Zorgontwikkeling en onderzoek	
Vaststellingsdatum RvB:	01-08-2022	

Maak je eigen wachtwoord en klik op **Inloggen** (zie figuur 3)



Figuur 3. Wachtwoord aanmaken

Belangrijke laatste stap. Bij akkoord, vink de gebruikersvoorwaarden aan voorwaarden en klik op **Opslaan** (zie figuur 4)



Figuur 4. Gebruikersvoorwaarden accepteren

### 1.1.2 Inloggen in MijnHVOQuerido

- Ga naar [www.mijnhvoquerido.nl](http://www.mijnhvoquerido.nl)
- Voer jouw gebruikersnaam en wachtwoord in
- Voor extra beveiliging sturen wij een verificatiecode naar jouw e-mail (zie figuur 5). Gebruik deze code voor de volgende stap

Instructie film




Figuur 5. Verificatiecode

Documentnaam	Werkinstructie MijnHVOQuerido voor cliënten 1.5	3
Beheerder/eigenaar:	Ahmed Sabri/ Louise Olij	
Afdeling:	Zorgontwikkeling en onderzoek	
Vaststellingsdatum RvB:	01-08-2022	

- Voer deze code in veld (JE AUTHENTICATIECODE) en klik op **Ga verder** (zie figuur 6)



Figuur 6. Authenticatiecode invullen

## 2. Wat is MijnHVOQuerido?

MijnHVOQuerido is het cliëntportaal van HVO-Querido. Met MijnHVOQuerido krijg je inzage in jouw dossier. Je kunt in je eigen omgeving alle informatie terugvinden met betrekking tot je begeleiding bij HVO-Querido.

In deze handleiding vind je informatie over de functionaliteiten van MijnHVOQuerido.

MijnHVOQuerido wordt steeds verder uitgebreid met mogelijkheden die je helpen bij jouw begeleiding en herstel. Als je hier over wilt meedenken, dat kan! Neem contact op met onderstaand e-mailadres.

Voor vragen, storingen en wensen kan je contact opnemen met de helpdesk via [mijn@hvoquerido.nl](mailto:mijn@hvoquerido.nl) of raadpleeg [Veelgestelde vragen](#)

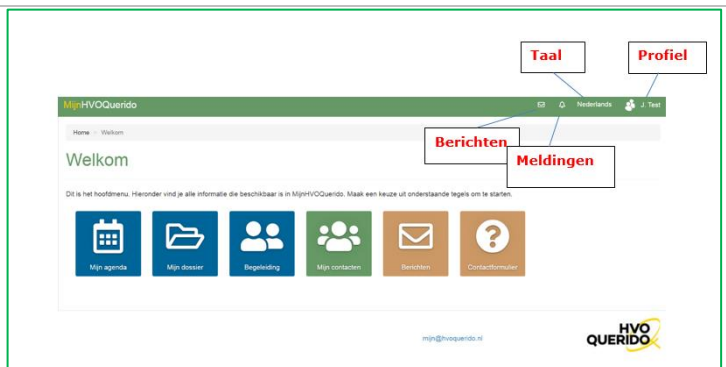
Documentnaam	Werkinstructie MijnHVOQuerido voor cliënten 1.5	4
Beheerder/eigenaar:	Ahmed Sabri/ Louise Olij	
Afdeling:	Zorgontwikkeling en onderzoek	
Vaststellingsdatum RvB:	01-08-2022	

## 2.1. Startscherm MijnHVOQuerido

Het startscherm ziet er als volgt uit (zie figuur 7). Het kan ook zijn dat er minder tegels op jouw scherm staan.



Instructie film



Figuur 7. Startscherm MijnHVOQuerido

Naam	Omschrijving
<b>Profiel</b>	Hier bevinden zich de persoonsgegevens zoals naam, adres, huisarts en apotheek. Via profiel kan je jouw wachtwoord van MijnHVOQuerido wijzigen.  <i><u>Als er gegevens onjuist zijn of ontbreken, kan jij de juiste gegevens aan jouw begeleider doorgeven. Dit kan bijvoorbeeld door een bericht te sturen binnen MijnHVOQuerido</u></i>
<b>Meldingen</b>	Hier bevinden zich meldingen die voor jou van belang zijn
<b>Taal</b>	Hier kan je de taal wijzigen naar Engels
<b>Berichten</b>	Hier kan je zien of je een bericht hebt van je begeleider of contactpersoon
<b>Mijn agenda</b>	Hier kan je jouw eigen agenda bijhouden en een herinnering ontvangen
<b>Mijn dossier</b>	Hier bevinden zich alle zorgdocumenten van HVO-Querido zoals plannen, brieven, rapportages, enz.
<b>Begeleiding</b>	Hier bevindt zich informatie van het team en begeleider waar jij contact mee hebt binnen HVO-Querido
<b>Mijn Contacten</b>	In dit onderdeel kan jij eigen contacten toevoegen en bewerken. Je kunt via mijn contacten andere toegang geven tot onderdelen uit jouw dossier. Bijvoorbeeld familie, vrienden of een behandelaar

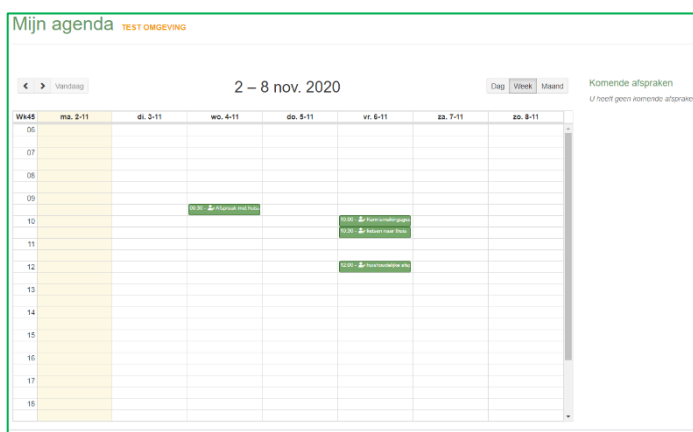
Documentnaam	Werkinstructie MijnHVOQuerido voor cliënten 1.5	5
Beheerder/eigenaar:	Ahmed Sabri/ Louise Olij	
Afdeling:	Zorgontwikkeling en onderzoek	
Vaststellingsdatum RvB:	01-08-2022	

<b>Berichten</b>	In dit onderdeel is het mogelijk om met de zorgverleners berichten of contacten uit te wisselen
<b>Contactformulier</b>	Heb je een vraag over het cliëntportaal of lukt het inloggen niet? Vul dan de gegevens hier in. Er wordt dan contact met je opgenomen

### 3. Mijn Agenda

In **Mijn agenda** in MijnHVOQuerido heb je overzicht in je eigen afspraken op een dag of gedurende een week of maand. Je agenda kan je alleen zelf inzien en bijhouden.

Je hebt de mogelijkheid om de details van afspraken in te zien (zie *figuur 8*)



*Figuur 8. Mijn agenda*

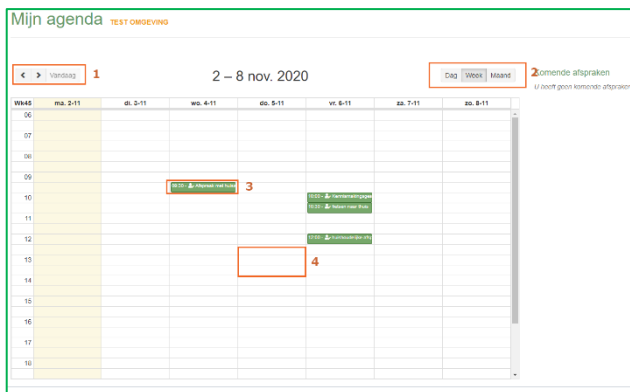
#### 3.1. Agenda overzicht en afspraak maken

**Mijn agenda** in MijnHVOQuerido is een agenda waarin je overzicht hebt in eigen afspraken op een dag of gedurende een week of maand. Daarnaast heb je de mogelijkheid om de details van afspraken in te zien. Korte uitleg voor **Mijn agenda** (zie *figuur 3*).

Opmerking: In de toekomst wordt er aan gewerkt om deze agenda te integreren met de agenda van het Elektronische Cliëntendossier, zodat jij een totaal overzicht krijgt van alle zorgafspraken.

Documentnaam	Werkinstructie MijnHVOQuerido voor cliënten 1.5	6
Beheerder/eigenaar:	Ahmed Sabri/ Louise Olij	
Afdeling:	Zorgontwikkeling en onderzoek	
Vaststellingsdatum RvB:	01-08-2022	

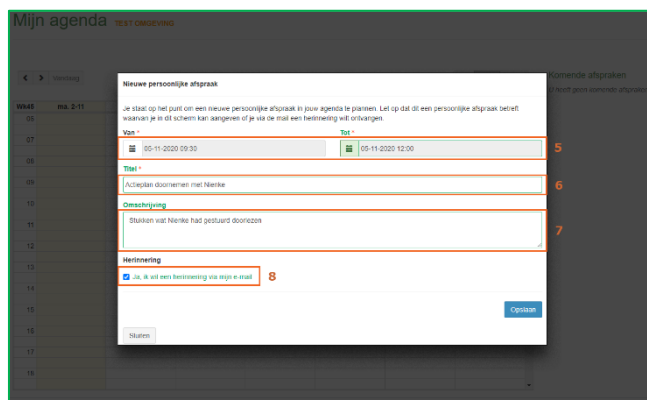
1. Om naar een volgende of vorige dag, week of maand te gaan
2. De agenda kan in verschillende weergaves getoond worden. Via het zijpaneel kun je switchen tussen dag, week of maand weergaves.
3. Blok met gemaakte afspraak (zie figuur 9).



Figuur 9 Agenda overzicht

4. Om een afspraak te maken, navigeer je naar de datum en klik op één blok. Eén blok is een half uur. Als je een afspraak wil maken van bv. anderhalf uur kan jij alvast drie blokken selecteren.

5. Daarna verschijnt **Nieuwe persoonlijke afspraak** scherm (zie figuur 10)



Figuur 10. Nieuwe persoonlijke afspraak maken

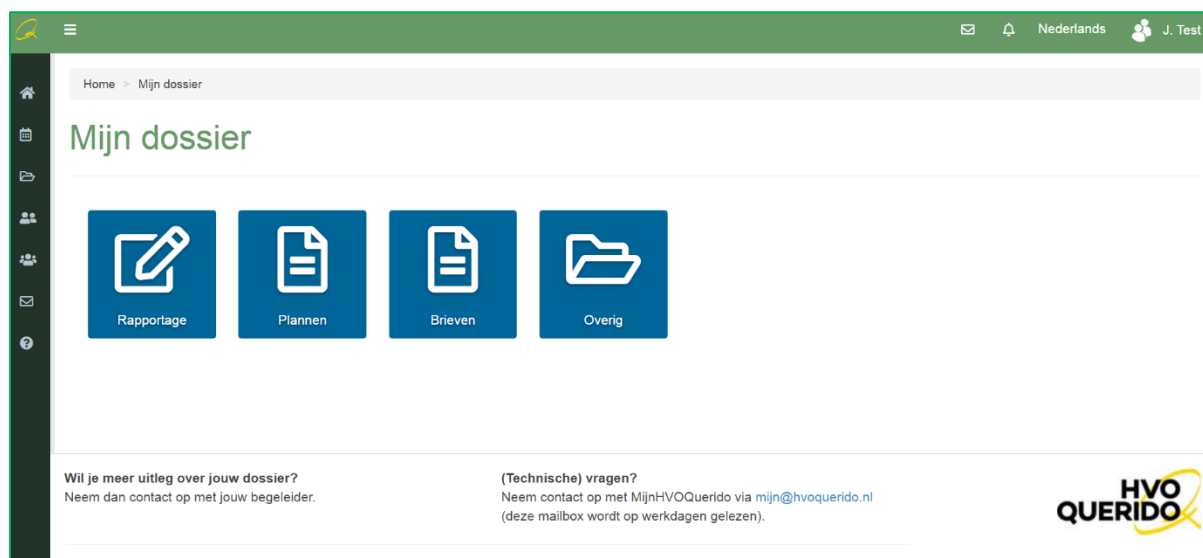
6. Hier geef je de begin- en einddatum en tijd van jouw afspraak aan
7. Hier type je het onderwerp van de afspraak
8. Hier type je de omschrijving van de afspraak
9. Wanneer jij een herinnering wil van de afspraak vink **ik wil een herinnering via mijn e-mail** aan en klik vervolgens op **Opslaan**.

## 4. Mijn dossier

In jouw dossier staan de volgende tegels

Documentnaam	Werkinstructie MijnHVOQuerido voor cliënten 1.5	7
Beheerder/eigenaar:	Ahmed Sabri/ Louise Olij	
Afdeling:	Zorgontwikkeling en onderzoek	
Vaststellingsdatum RvB:	01-08-2022	





Figuur 11. Mijn dossier

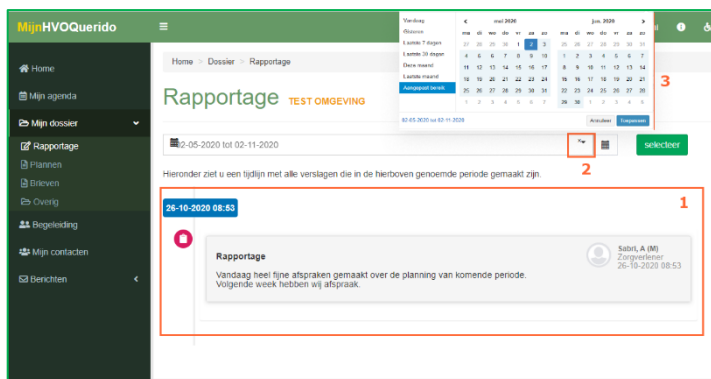
Naam	Omschrijving
Rapportage	Hier vind je rapportages uit jouw dossier die zijn geschreven door jouw begeleiders. Rapportages zijn terug te lezen vanaf een afgesproken datum.  Rapportages zijn na 24u zichtbaar in MijnHVOQuerido en kunnen daarna niet zelfstandig meer gewijzigd worden door jouw begeleiders.
Plannen	Hier bevinden zich alle begeleidingsplannen vanaf een bepaalde datum
Brieven	Hier bevinden zich alle documenten vanaf een bepaalde datum uit jouw dossier
Overig	Hier bevinden zich overige formulieren zoals contracten, indicatiegegevens en financiële overzichten.

## 5. Rapportage

Onder rapportage zie je wat jouw begeleider(s) hebben opgeschreven over de voortgang van jouw traject. Rapportage zijn zichtbaar vanaf een afgesproken datum.

Documentnaam	Werkinstructie MijnHVOQuerido voor cliënten 1.5	8
Beheerder/eigenaar:	Ahmed Sabri/ Louise Olij	
Afdeling:	Zorgontwikkeling en onderzoek	
Vaststellingsdatum RvB:	01-08-2022	

1. Overzicht van rapportages.  
Je kunt de naam van medewerker, datum en tijdstip van de rapportage zien
2. Via selectie heb je de mogelijkheid om een specifieke periode te selecteren



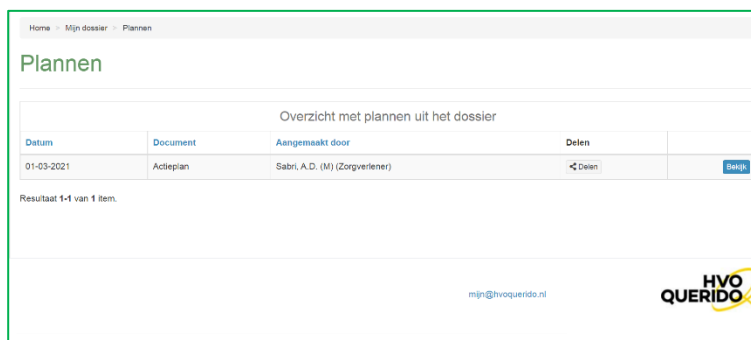
Figuur 1. Rapportages inzien

[Klik hier voor instructiefilm](#)

## 6. Plannen

In scherm plannen zie je de actuele begeleidingsplannen. Bijvoorbeeld een actieplan, krachtinventarisatie en risicotaxatie etc.

Je kunt het plan zien door de knop **Bekijk** of delen door de knop **Delen**



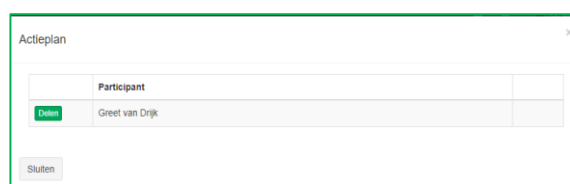
Figuur 12. Plannen bekijken

### 6.1. Delen van plannen

Deze functionaliteit is bedoeld als extra hulpmiddel voor de cliënt om een zorgvuldige afweging te maken welke personen toegang moeten krijgen tot welk onderdeel van het dossier.

Per onderdeel kan jij op **Delen** klikken, dan kan je een contactpersoon kiezen met wie jij een document wil delen (zie *figuur 13*)

[Klik hier voor instructiefilm](#)

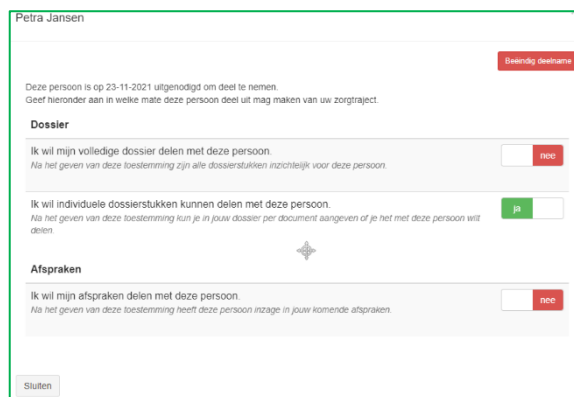


Figuur 13. Dossier(stuk) delen

Documentnaam	Werkinstructie MijnHVOQuerido voor cliënten 1.5	9
Beheerder/eigenaar:	Ahmed Sabri/ Louise Olij	
Afdeling:	Zorgontwikkeling en onderzoek	
Vaststellingsdatum RvB:	01-08-2022	

Er zijn twee opties:

1. Volledig dossier delen
2. Individueel dossierstuk delen



Figuur 14. Dossier of dossierstuk delen

## 7. Brieven en documenten

Hier bevinden zich alle documenten vanaf een bepaalde datum uit jouw eigen dossier.

Je kunt een document zien door de knop **Bekijk** of delen door de knop **Delen**



Figuur 15. Brieven en documenten bekijken en delen

### 7.1. Delen van documenten

Deze functionaliteit is bedoeld als extra hulpmiddel voor de cliënt om een zorgvuldige afweging te maken welke personen toegang moeten krijgen tot welk onderdeel van het dossier. Per onderdeel kan jij op **Delen** klikken, dan kan je een contactpersoon kiezen met wie jij document wil delen

Documentnaam	Werkinstructie MijnHVOQuerido voor cliënten 1.5	10
Beheerder/eigenaar:	Ahmed Sabri/ Louise Olij	
Afdeling:	Zorgontwikkeling en onderzoek	
Vaststellingsdatum RvB:	01-08-2022	

## 8. Overige documenten

Hier bevinden zich alle documenten zoals toestemmingen, contracten, financieringsoverzichten etc. vanaf bepaalde datum uit jouw eigen dossier.

Je kunt een document zien door de knop **Bekijk** of delen door de knop **Delen**



Figuur 16. Overige documenten bekijken en delen

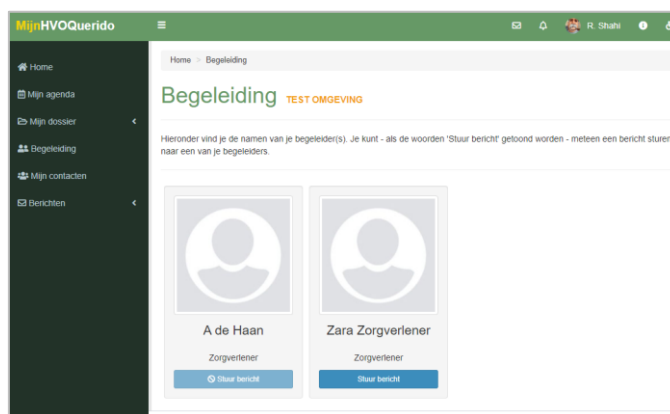
### 8.1. Delen overige documenten

Deze functionaliteit is bedoeld als extra hulpmiddel voor de cliënt om een zorgvuldige afweging te maken welke personen toegang moeten krijgen tot welk onderdeel van het dossier. Per onderdeel kan je op **Delen** klikken, dan kan je een contactpersoon kiezen met wie jij dit document wil delen.

## 9. Begeleiding

Hieronder vind je de namen van je begeleider(s).

Je kunt - als de woorden **Stuur bericht** getoond worden - meteen een bericht sturen naar een van je begeleiders. Dit bericht komt binnen in MijnHVOQuerido.



Figuur 17. Begeleider bericht sturen

Jouw begeleider ziet dit bericht wanneer hij/zij het dossier opent. Wanneer er spoed is, bel of ga langs bij jouw begeleider.

Documentnaam	Werkinstructie MijnHVOQuerido voor cliënten 1.5	11
Beheerder/eigenaar:	Ahmed Sabri/ Louise Olij	
Afdeling:	Zorgontwikkeling en onderzoek	
Vaststellingsdatum RvB:	01-08-2022	

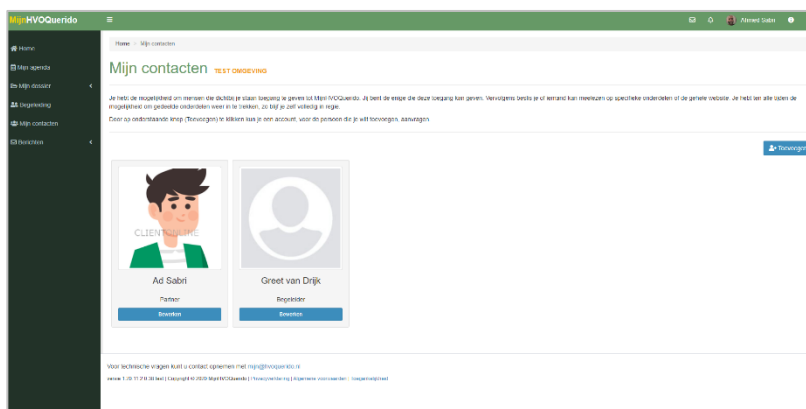
[Klik hier voor instructiefilm](#)

## 10. Mijn contacten

Je kunt mensen die dicht bij je staan mee laten kijken in MijnHVOQuerido.

Jouw naasten krijgen dan via een eigen account toegang tot dit portaal en je kunt bepaalde onderdelen van het portaal met hen delen.

Deze toestemming kun je altijd weer intrekken, zo blijf je zelf volledig in regie.



[Klik hier voor instructiefilm](#)

## 11. Ondersteuning en Vragen?

Mail naar [mijn@hvoquerido.nl](mailto:mijn@hvoquerido.nl) of vul via het cliëntportaal een contactformulier in

[Klik hier](#) voor instructiefilm

Documentnaam	Werkinstructie MijnHVOQuerido voor cliënten 1.5	12
Beheerder/eigenaar:	Ahmed Sabri/ Louise Olij	
Afdeling:	Zorgontwikkeling en onderzoek	
Vaststellingsdatum RvB:	01-08-2022	